



NOORD-KAAP DEPARTEMENT VAN ONDERWYS
LEERDERTOELATING TOT GEWONE EN SPESIALE OPENBARE SKOLE

**JAAR****2027****REEKSNOMMER:****TYD ONTVANG BY SKOOL:****DATUM ONTVANG BY SKOOL:****2026****NAAM VAN SKOOL:****HOËRSKOOL DUINEVELD**

Hierdie vorm moet volledig ingevul word. By alle veranderings moet daar geparafeer of geteken word deur die ouer/voog.
Deur die vorm in te vul, beteken nie noodwendig dat die leerder tot die skool toegelaat is nie.

Die volgende dokumente moet hierdie aansoek vergesel:

1. Afskrif van Geboortesertifikaat/ID	5. Bewys van Voogstatus	9. Getekende Gedragskode
2. Nuutste Vorderingsverslag	6. Ouers/Voog ID (beide ouers)	10. Voltooide Mediese Vorm (sport)
3. Afskrif van mediese fondskaart	7. Bewys van Leerder Woonadres	11. Betaalwyse: Onderriggelde
4. Oorplasingsbrief vorige skool	8. Studiepermit	12. POPIA: Vrywaring- & Toestemmingvorm

A. LEERDER INLIGTING

AANSOEK VIR GRAAD:

HOOGSTE GRAAD GESLAAG:

JAAR GESLAAG:

VAN:

VOORLETTERS:

EERSTE NAAM:

ANDER NAME:

GEBOORTEDATUM:

ID NR:

GESLAG:

MANLIK

VROULIK

RAS: S=SWART K=KLEURLING I=INDIËR B=BLANK ANDER=O

A

K

I

B

O

LAND VAN RESIDENSIE:

INDIEN SA, MELD PROVINSIE:

BURGERSKAP:

GELOOF:

HUISADRES:

KODE:

HUIS TEL NR:

NOODGEVAL NR:

LEERDER SEL:

Gebruik leser/skriba:

JA

NEE

LEERDER E-POSADRES:

HUISTAAL:

TAAL VAN ONDERRIG:

WIE IS OORLEDE?:

MOEDER

VADER

ALBEI

KOSHUISLEERDER: JA

NEE

TIPE VERVOER:

SLEGS VIR GRAAD 1 - MELD GRAAD R OPVOEDING:

GEEN

SEMI-FORMEEL

FORMEEL

B. VORIGE SKOOL BESONDERHEDE

NAAM VAN VORIGE SKOOL:

FISIESE ADRES:

KODE:

TEL. NR:

FAKS NR:

PROVINSIE:

LAND:

C. MEDIESE INLIGTING VAN LEERDER

MEDIESE FONDS NR: NAAM VAN MEDIESE FONDS:

HOOFLID VAN MEDIESE FONDS:

NAAM VAN FAMILIE DOKTER: TEL. NR:

MEDIESE TOESTAND:

HANDIGHEID VAN LEERDER: REGSHANDIG ☐ LINKSHANDIG ☐ DUBBELHANDIG ☐

GEREGISTREER VIR MAATSKAPLIKE TOELAE: JA ☐ NEE ☐ ONTVANG MAATSKAPLIKE TOELAE: JA ☐ NEE ☐ TOELAE NR:

D. BROER OF SUSTER

GETAL ANDER KINDERS IN HIERDIE SKOOL: POSISIE IN FAMILIE (bv. eerste):

BROERS/SUSTERS HUIDIGLIK IN HIERDIE SKOOL:

Van	Name	Graad	Huisadres

E. OUER / VOOG INLIGTING

IS U 'N OUER / VOOG? OUER ☐ VOOG ☐

WIE IS OORLEDE? MOEDER ☐ VADER ☐ ALBEI ☐ GEEN ☐

OUER/VOOG 1

VAN: VOORLETTERS: TITEL:

EERSTE NAAM: ANDER NAME:

GESLAG: MANLIK ☐ VROULIK ☐ RAS: S=SWART K=KLEURLING I=INDIËR B=BLANK ANDER=O

ID. NR: HUISTAAL:

HUISADRES:

KODE:

HUIS TEL. NR: SEL. NR:

WERK TEL. NR: NOODGEVAL NR:

E-POSADRES:

PROVINSIE: LAND:

BEROEP: WERKGEWER:

WERKADRES:

KODE:

HUWELIKSTATUS: LEERDER BLY BY DIE OUER:

VERWANTSKAP MET LEERDER: VERANTWOORDELIK VIR REKENING:

OUER/VOOG 2

VAN:										VOORLETTERS:										TITEL:									
EERSTE NAAM:										ANDER NAME:																			
GESLAG: MANLIK ☐										VROULIK ☐										RAS: S=SWART K=KLEURLING I=INDIËR B=BLANK ANDER=O									
ID. NR:										HUISTAAL:										A K I B O									
HUISADRES:																													
																				KODE:									
HUIS TEL. NR:										SEL. NR:																			
WERK TEL. NR:										NOODGEVAL NR:																			
E-POSADRES:																													
PROVINSIE:										LAND:																			
BEROEP:										WERKGEWER:																			
WERKADRES:																													
																				KODE:									
HUWELIKSTATUS:										LEERDER BLY BY DIE OUER:										JA NEE									
VERWANTSKAP MET LEERDER:										VERANTWOORDELIK VIR REKENING:										JA NEE									

F. WAAR MOET POS AFGELEWER WORD

TITEL:		VAN:		VOORLETTERS:	
POSADRES:					
				KODE:	

G. VERKLARING DEUR OUER / VOOG

* Ek, verklaar hiermee dat die inligting wat verskaf is in alle opsigte waar, korrek en volledig is. Ek is bewus daarvan dat die **verskaffing van valse of misleidende inligting u aansoek ongeldig kan maak**.

NAAM VAN OUER/VOOG

HANDTEKENING VAN OUER/VOOG

DATUM

H.

Stuur terug aan : Me. D. Snyder (leerdersake@duineveld.co.za)

VAN EN NAME VAN LEERDER:			
AANVAAR:	JA	NEE	NCK-A2 NOMMER:
AFGEKEUR:	JA	NEE	TOELATINGSNOMMER:

REDES VIR AFKEUR VAN AANSOEK

VERKLARING DEUR SKOOLHOOF

- * Ek verklaar dat ek nie in enige opsig onregverdig teenoor die aansoeker was nie.
- * Verder verklaar ek dat ek nie die aansoeker getoets het nie; geen fooi gevra het tydens hierdie aansoek nie; het geen akademiese vaardigheid gebruik nie; geen sport of kulturele prestasies gebruik nie; het nie die ouer of leerder in 'n onderhoud gehad nie; het nie die feit gebruik dat die ouer nie die skoolfooie kan betaal nie; het nie die feit gebruik dat die ouer haar/hom nog nie onderwerp aan die missie van die skool nie of dat die ouer weier om enige eis wat teen die skool ingestel kan word te negeer by die besluit van toelating van hierdie aansoeker.
- * Ek verstaan dat die aanbieding van vals of misleidende inligting tot vervolging sal lei.

NAAM VAN SKOOLHOOF **HANDTEKENING VAN SKOOLHOOF** **DATUM**



Hoërskool Duineveld

deur geleenthede tot uitnemendheid

Privaatsak X5886
Upington, 8800
Tel: (054) 338 8222
Faks: (054) 338 8288

www.duineveld.co.za
skoolhoof@duineveld.co.za
leerdersake@duineveld.co.za
admin@duineveld.co.za

ONDERNEMING

NAKOM VAN GEDRAGSKODE, SKOOLREËLS EN REGULASIES

As 'n leerder van Hoërskool Duineveld verbind ek my plegtig tot die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, en ek onderneem om die reg en die regstelsel te respekteer, te onderhou en te bevorder.

Ek verbind my daartoe om:

- Die gedragkode en al die reëls en regulasies van Hoërskool Duineveld getrou na te kom;
- Die kernwaardes van Hoërskool Duineveld daadwerklik na te streef:
 - *My woord is my eer (integriteit en eerlikheid)*
 - *Altyd net my beste te lewer (uitnemendheid)*
 - *Ek doen dit self (selfdisipline)*
 - *Ek gee om (respek)*
- Daarna te streef dat my optrede altyd verantwoordelik en ter bevordering van die skool se goeie naam sal wees;
- My skoolwerk met ywer, pligsgetrouheid en toewyding te doen; en
- Die nodige hoflikheid en respek teenoor alle personeel, mede-leerders en besoekers te betoon.

Ek onderwerp my aan enige dissiplinêre maatreeël indien ek sou versuim om enige bepaling of maatreeël in die skool se gedragkode na te kom.

GETEKEN TE OP HIERDIE DAG VAN 20....

VOLLE NAME & VAN (LEERDER) :

HANDTEKENING VAN LEERDER :

VOLLE NAME (OUER/VOOG) :

HANDTEKENING OUER/VOOG :





Hoërskool Duineveld

deur geleenthede tot uitnemendheid

Privaatsak X5886
Upington, 8800
Tel: (054) 338 8222
Faks: (054) 338 8288

www.duineveld.co.za
skoolhoof@duineveld.co.za
leerdersake@duineveld.co.za
admin@duineveld.co.za

ALGEMENE MEDIESE VORM

DIT IS BELANGRIK DAT DIE VOLGENDE VORMS AAN DIE MEDIESE VORM AANGEHEG IS:

1. ☐ ID van verantwoordelike persoon 2. ☐ Afskrif van Mediese kaart 3. ☐ Geboortesertifikaat van Leerder

A. BESONDERHEDE VAN LEERDER:

VAN:
DOOPNAME: NOEMNAAM:
WOONADRES:
.....
..... KODE:
ID NOMMER / PASPOORTNOMMER:

B. KONTAKPERSONE IN GEVAL VAN NOOD:

NAAM: VERWANTSKAP: KONTAKNR:
NAAM: VERWANTSKAP: KONTAKNR:

In geval van 'n NOODGEVAL neem ek [ouer / voog] kennis dat dit normale protokol vir die verkryging van toestemming vir noodchirurgie volgens die betrokke hospitaal se beleid gevolg moet word.

*Aspekte wat onder verantwoordelike persone se aandag gebring moet word:
[Bv. Allergieë, Asma, Epilepsie, geneigdheid tot abnormale bloeding, vorige frakture ens.]*

C. INLIGTING IN GEVAL VAN MEDIESEBEHANDELING OF HOSPITALISASIE:

PRIVAAT-/STAATSHOSPITAAL: HUISDOKTER Naam:
MEDIESE SKEMA: Nommer:
MEDIESE PLAN: LIDNOMMER:
REKENPLIGTIGE: VERWANTSKAP:
BEROEP: WERKGEWER:
ID NOMMER: SELNOMMER:
ADRES: WERKNOMMER:
..... HUISNOMMER:

D. EK,, OUER / VOOG VAN BOGENOEMDE LEERDER IS SELF VERANTWOORDELIK VIR DIE BETALING VAN ENIGE MEDIESE OF ANDER KOSTES.

DIE SKOOL HET NIE VERSEKERING VIR LEERDERS IN GEVAL VAN BESERINGS OF NOODGEVALLE NIE.

HANDTEKENING (OUER) HANDTEKENING (GETUIE)
PLEK: DATUM:





Hoërskool Duineveld

deur geleenthede tot uitnemendheid

Privaatsak X5886
Upington, 8800
Tel: (054) 338 8222
Faks: (054) 338 8288

www.duineveld.co.za
skoolhoof@duineveld.co.za
leerdersake@duineveld.co.za
admin@duineveld.co.za

AANDUIDING VAN BETAALWYSE

Hiermee bevestig ek, Mnr. / Mev. / Me. as ouer / voog dat ek verantwoordelikheid aanvaar vir die vereffening van my kind se onderriggeld by Hoërskool Duineveld.

		↓Kantoorgebruik↓
Kind/ers se doopname en van	Graad	Rekeningnommer

Ouer/voog se besonderhede	
Naam & van:	
ID Nommer:	
Woonadres:	
Kontaknommer:	
E-posadres	

Ek onderneem om die onderriggeld soos volg te betaal (Merk keuse met 'n X)

- ☐ Per maand (10 gelyke paaielemente tussen 1 Januarie en 31 Oktober).
- ☐ Per kwartaal (4 gelyke paaielemente tussen 1 Januarie en 31 Oktober).
- ☐ Per jaar (1 paaielement teen 31 Januarie).
- ☐ Ander:

Betalings kan op die volgende maniere gemaak word:

- Elektroniese inbetaling met u kind se rekeningnommer, eerste naam en van as verwysing.
- Kaartbetaling by die skool se rekening afdeling.

Ek neem kennis dat ek ooreenkomstig die Skolewet (Wet 84 van 1996) geregtig is om op 'n aparte aansoek by die skool vir 'n vrystelling of gedeeltelike vrystelling ten opsigte van onderriggeld aansoek te kan doen. Buitelandse leerlinge kwalifiseer egter nie vir die opsie van vrystelling of gedeeltelike vrystelling van onderriggeld nie. Aansoekvorms vir vrystellings kan aangevra word by die skool se finansiële kantoor of by e-posadres debiteure@duineveld.co.za

Indien ek nie my ooreenkoms met die skool nakom nie en die rekening oorhandig moet word vir invordering, erken ek my aanspreeklikheid vir betaling van invorderingskoste.

Geteken te op die dag van 20.....

Handtekening:





Hoërskool Duineveld

deur geleenthede tot uitnemendheid

TOESTEMMINGSVORM

ingevolge die Wet op Beskerming van Persoonlike Inligting 4 van 2013 (POPI)

Toestemming om persoonlike inligting te gebruik

1. Deur toe te stem tot die bepalings van hierdie inligtingsvorm, magtig u, _____ (ouer vollenaam/drukletters), hiermee Hoërskool Duineveld vrywilliglik om u persoonlike inligting sowel as dié van die leerder, soos gelys onderstaande, te verwerk, (met inbegrip van die name, straatadres, telefoonnommers en enige ander inligting wat u aan die skool verstrek).
2. Verwerking sluit in die ontvangs, optekening, organisering, sortering, stoor, bywerking of aanpassing, herwinning, wysiging, raadpleging en gebruik; die verspreiding by wyse van oorsending, uitreiking of beskikbaarstelling in enige ander vorm, of die samesmelting, koppeling sowel as inperking, degradasie, uitwissing of vernietiging van inligting.
3. Hierdie toestemming is onmiddellik van krag en sal van krag bly totdat een van die voorwaardes ingevolge paragraaf 8 van die Beleid oor die Beskerming van Persoonlike Inligting nagekom is.
4. Die persoonlike inligting mag slegs verwerk word indien dit voldoende, tersaaklik en binne perke is t.o.v. van die doel waarvoor dit verwerk word, en indien verwerking ooreenkomstig die betrokke bepalings van POPI geskied. Die doel van die verwerking van inligting moet met 'n werksaamheid of aktiwiteit van die skool verband hou.
5. Daarbenewens neem u hiermee kennis dat Hoërskool Duineveld persoonlike inligting met betrekking tot die behoorlike funksionering, bestuur en beheer van die skool insamel en verwerk, soos wat die Suid-Afrikaanse Skolewet nr. 84 van 1996 en ander tersaaklike onderwyswetgewing en -beleide voorskryf.
6. Die ope inligting sal afhang van die doel waarvoor dit ingesamel word, en sal ook slegs vir daardie doel verwerk word.

7. Ingevolge artikel 11 van POPI kan persoonlike inligting slegs in die volgende omstandighede verwerk word:

- Indien die datasubjek, of 'n bevoegde persoon ingeval die datasubjek 'n kind is, tot verwerking toestem.
- Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitvoering van handeling met die oog op die sluiting of nakoming van 'n kontrak waarin die datasubjek 'n party is.
- Indien verwerking voldoen aan 'n plig wat die Skool volgens wet opgelê word.
- Indien verwerking 'n regmatige belang van die datasubjek beskerm.
- Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitoefening van 'n openbare regsplig.
- Indien verwerking noodsaaklik is om in die Skool se regmatige belang op te tree.

8. U regte ingevolge hierdie toestemming

8.1. U het die volgende regte

8.1.1. Die reg om te weet watter inligting gehou word, hoe dit gebruik word, en wanneer die skool dit bekend sal maak. Al voormelde inligting word vervat in die skool se Beleid oor die Beskerming van Persoonlike Inligting en Privaatheidsbeleid, wat by die skool beskikbaar is.

8.1.2. Die reg om u besonderhede reg te stel. Die skool sal u inligting bygewerk probeer hou. Indien enige van u besonderhede egter verander, moet die skool onverwyld in kennis gestel word sodat ons inligting so akkuraat moontlik kan wees.

8.1.3. Die reg om u toestemming terug te trek. U mag die toestemming wat u die skool ingevolge hierdie vorm gee in enige stadium terugtrek. Sodanige terugtrekkingsversoek moet op skrif geskied en aan die inligtingsbeampte van die skool gerig word. Teruggetrekte toestemming is nie terugwerkend van krag nie en sal dus nie enige vorige of bestaande gebruik van inligting raak nie.

9. Toestemming om bemarkingsinligting te ontvang

Deur tot die bepalings van hierdie toestemmingsvorm in te stem, gee u toestemming dat u inligting vir bemarkingsdoeleindes verwerk mag word, en verstaan u dat deur toestemming te gee, u bemarkingsmateriaal wat verband hou met Hoërskool Duineveld in die vorm van SMS'e, "Whatsapp", e-posse ens. van die skool kan ontvang.

10. Toestemming om persoonlike inligting op kommunikasieplatforms beskikbaar te maak

Deur tot die bepalings van hierdie toestemmingsvorm in te stem, gee u toestemming dat u persoonlike inligting insluitend in die vorm van video-opnames vir 'n program in verband met die skool, asook enige deelname in enige skoolsport of skoolkulturele byeenkoms op 'n televisiestasie of ander vorm van transmissie of uitsaaiplatform insluitend die internet, of toepassings uitgesaai mag word.

Merk asseblief u antwoord hieronder

Ek stem in ☐ Ek stem nie in nie ☐

Leerderinligting (bv. Jan Smit, Gr.8 1A): _____

Naam van ouer/voog: _____

Adres: _____

Stad: _____ Poskode: _____

Handtekening van ouer/voog

Datum



Hoërskool Duineveld

deur geleenthede tot uitnemendheid

VRYWARINGSVORM

ingevolge die Wet op Beskerming van Persoonlike Inligting 4 van 2013 (POPI)

1. VRYWARINGSVORM MET BETREKKING TOT LEERDERFOTO'S/-BEELDMATERIAAL/-VIDEO'S

Ek, _____ (ouer vollenaam/drukskrif),
verleen hiermee toestemming aan Hoërskool Duineveld om foto's, beeldmateriaal en video's
van die kind hieronder te vertoon as deel van:

- 1.1 'n demonstrasie/projek/aktiwiteit in die verloop van klaskameronderrig;
- 1.2 'n voorbeeldprojek/-aktiwiteit op CD wat vir gebruik in opvoedkundige werksessies,
klaskamers, advertensies, ensovoorts deur die skool geskep is;
- 1.3 die skool se webblaaie en sosialemediaplatforms (waaronder Facebook en Instagram);
voorbeelde wat aan programuitgewers gegee, of wedstrydinskrywings wat by borge
ingedien word.
- 1.4 video-opnames vir 'n program in verband met die skool, asook enige deelname aan
enige skoolsport of skoolkulturele byeenkoms wat op 'n televisiestasie of ander vorm
van transmissie of uitsaaipatform insluitend die internet, of toepassings uitgesaai mag
word; en/
- 1.5 enige gedrukte publikasie, wat insluit, dog nie beperk is nie tot, koerante, tydskrifte,
jaarboeke, ensovoorts.

2. Deur hierdie toestemming te verleen, begryp ek dat die skool
foto's/beeldmateriaal/video's van die kind(ers) kan gebruik vir doeleindes soos om
prestasies te vier en onderwysgeleenthede bekend te maak, soos wat die
skoolbeheerliggaam en die skoolhoof goeddink, en dat sodanige gebruik vertoning in
die skool- en ander goedgekeurde fotograwe se fotogalery kan insluit.

3. Ek verstaan voorts dat, hoewel die skool wat met die foto's/beeldmateriaal/video's verbind
word, geïdentifiseer sal word, en volwassenes wat in foto's/beeldmateriaal/video's verskyn,
se besonderhede genoem mag word, geen persoonlik identifiseerbare inligting van die

kind(ers), buiten vir die naam/name van die kind(ers), saam met enige foto/beeld/video gebruik sal word nie.

4. Ek onderteken hierdie vrywaringsvorm in die wete dat enige foto's/beeldmateriaal/video's wat op die skool se webtuiste gepubliseer word, deur verskeie nuusorganisasies, waaronder gedrukte, elektroniese en uitsaaimedia, bekom en gereproduseer kan word, en daarom vrywaar ek die skool van enige aanspreeklikheid wat kan ontstaan uit die gebruik van foto's/beeldmateriaal/video's van die kind in die skoolweb-publikasies.
5. Daarbenewens begryp ek dat daar moontlike gevare bestaan in verband met die publikasie van foto's, beeldmateriaal en video's op 'n webtuiste, aangesien wêreldwye toegang tot die internet dit onmoontlik maak om te beheer wie toegang tot die inligting verkry.

Ek verstaan ook dat indien ek hierdie ooreenkoms wil herroep, ek dit in enige stadium kan doen deur 'n brief aan die Skoolhoof te stuur.

Merk asseblief u antwoord hieronder:

Ek stem in ☐ Ek stem nie in nie ☐

Leerderinligting (bv. Jan Smit, Gr.8 1A): _____

Naam van ouer/voog: _____

Adres: _____

Stad: _____ Poskode: _____

Handtekening van ouer/voog

Datum